

國立中山大學管理學院
人力資源管理研究所

--博士班規則--

107 學年度起入學生適用

國立中山大學管理學院人力資源管理研究所博士班規則

87.06.15 所務會議通過
87.09.11 所務會議修正通過
87.10.02 所務會議修正通過
89.11.14 所務會議修正通過
91.03.27 所務會議修正通過
91.05.31 所務會議修正通過
91.09.18 所務會議修正通過
92.01.22 所務會議修正通過
92.10.23 所務會議修正通過
93.06.02 所務會議修正通過
95.01.05 所務會議修正通過
95.04.27 所務會議修正通過
96.09.20 所務會議修正通過
97.05.22 所務會議修正通過
102.04.25 所務會議修正通過
107.12.06 所務會議修正通過

【目錄】

第一章 入學程序

- 第一條 入學資格
- 第二條 入學考試
- 第三條 入學考試委員會
- 第四條 錄取名額

第二章 修業規定

- 第五條 修業年限
- 第六條 畢業學分
- 第七條 必修學分
- 第八條 選修學分
- 第九條 補修學分
- 第十條 出國進修
- 第十一條 語文資格考試
- 第十二條 期刊論文發表

第三章 博士候選人資格考試

- 第十三條 學科資格考試
- 第十四條 學科資格考試成績評定
- 第十五條 博士學位候選人

第四章 指導教授

- 第十六條 論文指導教授
- 第十七條 停止指導
- 第十八條 論文題目或指導教授之變更

第五章	學位論文	
	第十九條	學位論文計畫審查
	第二十條	學位考試申請及舉行
	第二十一條	學位考試委員會
	第二十二條	學位考試成績評定
	第二十三條	學位考試日程
第六章	學位	
	第二十四條	畢業
	第二十五條	學位授予
第七章	附則	
	第二十六條	修改
	第二十七條	施行

國立中山大學管理學院人力資源管理研究所博士班規則

第一章 入學程序

第一條 入學資格

凡獲有教育部認可之國內外大學碩士學位以上者，經入學考試錄取得進入本所博士班。但本所碩士班（含在職專班）修業第一學年成績優異，且具明顯研究潛力，符合部定修讀博士學位標準者，得依規定提出申請，由所長推薦報學校後並經教育部核定，自第二學年起逕行修讀博士學位。

第二條 入學考試

一、招生入學

（一）本所博士班分為學術專業組（甲組、乙組）（以下簡稱甲組、乙組）與產學組。

（二）報考資格及有關規定，由本所博士班入學考試委員會明列於招生簡章中。

二、逕修讀博士學位

由本所博士班入學考試委員會依學校規定程序進行評選作業，評選方式另行公告。

第三條 入學考試委員會

由本所專任教師組成，所長為召集人，擔任審查、筆試及口試等評分事宜。評分細則另訂之。

第四條 錄取名額

每年博士班研究生錄取名額，依教育部核定者為準，逕修讀博士學位錄取名額，以入學考試招生名額百分之四十為限。

第二章 修業規定

第五條 修業年限

依本校博士班修業年限規定，即修業年限二年至七年。

第六條 畢業學分

博士班最低畢業學分為三十九學分。

第七條 必修學分

本所博士班（甲組、乙組與產學組）必修學分為十五學分，須於三年內修畢。

必修科目如下（每科皆為三學分）：

一上：高等組織理論與管理、高等研究方法(一)

一下：高等人力資源管理、高等研究方法(二)

二上：專案研究(應繳交報告乙份，並公開發表)

第八條 選修學分

一、最低二十四學分。學生得選修碩士班課程及在外所選修本所無法開設之相關課程，合計以十二學分為限（其中碩士班課程以六學分為限），且須經該課程任課老師及指導教授同意，得作為畢業學分。¹

三、乙組與產學組學生於二下時必須選修「產業專案研究」，應繳交產業個案研究報告乙份，並公開發表。

第九條 補修學分

本國學生於碩士班時未修讀過四管（行銷管理、財務管理、資訊管理及生產與作業管理）者，在學期間須至碩士班補修，且不列入畢業學分。²

國際學生（含外國學生、港澳僑生、陸生）（以下簡稱國際學生）得補修其中兩管即可。

第十條 出國進修

一、甲組學生在學期間應出國進修。出國進修時須取得四門課程之修課證明或二學期之國外進修研究（經該進修機構指導教授核可確認）之證明及研究成果。³

二、甲組學生在英語系國家取得學士學位(含)以上，且有 SSCI 期刊論文發表者，可不必出國進修。⁴

三、乙組、產學組及國際學生得不必出國進修。惟產學組學生經休學而復學後，則應出國進修。

¹ 須於上課前填寫申請表（表單 1）。

² 碩士班期間已修讀過四管者，於入學時應填寫四管抵免申請表（表單 2），連同成績單影本，交付辦公室辦理抵免審查。

³ (1) 出國進修學校，以英語系國家為原則。出國進修前，學生應填寫出國進修申請表，在申請表核章前，指導教授應在所務會議報告。

(2) 出國當學期，依學校規定無法在校內選課，若出國進修之學分回國擬作為博士之畢業學分，出國時須正式選讀該校博士班管理類課程，出國前須加填國外校際選課申請表，回國後，持國外正式成績單向本校教務處辦理抵免。

(3) 出國進修之當學期是否辦理休學，由學生自行考量決定。

⁴ 報名入學考試時非以英語系國家學歷報考時，須另繳交英語系國家學士學位以上之學歷證明。

第十一條 語文資格考試

本所學生於舉行學位論文口試前，應通過英語及第二外國語能力規定。

一、英語能力

- (一) 甲組與國際學生之英語能力須達托福 ITP550 分⁵或雅思 6 分。乙組與產學組須達托福 ITP500 分⁶或雅思 5 分。惟產學組學生經休學而復學後之語文規定須比照甲組規定。
- (二) 惟在英語系國家大學(含以上)或以全英文授課之學程或大學(含以上)⁷課程攻讀四年以上者，經所務會議審查通過後，可免考。

二、第二外國語

- (一) 本國學生、港澳僑生及陸生之第二外國語為日、法、德、西語中任選一種，可以修課3學分或提出同等語言學習證明(54小時)或外文能力測驗機關之等級為及格標準。⁸
- (二) 外國學生之第二外國語為通過華語文能力測驗 (TOCFL) 基礎級 (A2) 或新漢語水平考試 (New HSK) 2 級。

第十二條 期刊論文發表

學位考試舉行前，須符合下列期刊發表條件之一：

- 一、TSSCI 二篇。
- 二、SSCI (或 SCI⁹) 一篇及國內外具審查制度期刊一篇。

上述期刊論文，應以本所具名並有指導教授掛名或認可。同篇論文，多人掛名時，本所博士生至多認可二人為限。

第三章 博士候選人資格考試

第十三條 學科資格考試

- 一、修畢規定必修學分¹⁰後，得申請參加學科資格考試。
- 二、學科資格考試科目為「組織與人力資源管理」及「高等研究方法」兩科。(考試範圍含高等組織理論與管理、高等人力資源管理、高等研究方法 (一) 及 (二))。

⁵ 托福 IBT79-80，入學當時往前推算二年內有效。

⁶ 托福 IBT61。

⁷ (1) 須繳交如成績單影本等足以證明在英語系國家大學(含以上)或全英文授課之學程或大學(含以上)攻讀四年以上之文件。

(2) 全英文授課之學程或大學者，尚須繳交足以證明為全英文授課之相關文件。

⁸ 第二外國語修課證明無期限限制，修課成績及格者即視為及格；選日文者通過日本交流協會主辦之日本語文能力測驗第四級，選法文者通過 DELF 語文能力測驗第一級 A1 及格或 TCF 測驗第二級即視為及格。

⁹ SCI Impact factor 1.0 (含) 以上一篇，Impact factor 1.0 以下兩篇。

¹⁰ 此處所指修畢必修學分為 15 學分 (含當學期修課)，惟當學期該課程完成時，須再繳交歷年成績單乙份，若修課成績未達及格者，該次學科考試成績無效。

三、由所長籌組學科資格考試委員會，並得邀請校外國立大學相關教授參與出題。

四、一年考二次，於每學期期末時舉行，日期另行公告。

第十四條 學科資格考試成績評定

學科資格考試各科成績均以七十分為及格，一百分為滿分，重考以一次為限，重考不及格者依規定報請學校勒令退學。

第十五條 博士學位候選人

學生修畢最低畢業學分並通過學科資格考試之後，取得博士候選人資格。¹¹

博士候選人資格考核須於入學後五年內（不含休學）取得，未於上述年限完成者，報請學校勒令退學。

第四章 指導教授

第十六條 論文指導教授（以下簡稱指導教授）

學生於第一次參加學科考試前，必須繳交指導教授確認表¹²，洽請本所專任教師一人，經所長同意後，擔任該生之主要指導教授。論文指導教授最多不得超過三人，其中校外教授最多一人。

第十七條 停止指導

有下列情形之一者，指導教授得於徵求所長之同意後停止論文指導：

- 一、學生不遵照指導教授之指示選課或寫作論文者；
- 二、學生無正當理由持續相當時間怠於與指導教授聯繫者。

第十八條 論文題目或指導教授之變更

一、論文題目之變更

經指導教授同意後，學生得申請變更論文題目。惟論文、審定書及學位考試申請系統之論文題目必須一致。

二、指導教授之變更

有下列情形之一者，經指導教授及所長同意後，學生得申請變更指導教授。

- (一) 指導教授出國、休假、進修或其他事故不能在修業年限內完成論文指導者。
- (二) 其他正當理由確須變更指導教授者。

¹¹ 符合博士候選人資格且選定論文題目後，請填寫「博士候選人資格考核通知書」（表單3），並經指導教授簽名後，交業務承辦人辦理。相關程序完成後，影本將交原申請人作為博士候選人證明。

¹² 應填寫指導教授確認表（表單4）。

第五章 學位論文

第十九條 學位論文計畫審查¹³

博士候選人選定題目後，在指導教授之指導下，進行博士論文計畫之寫作。該論文計畫完成後，由本所成立論文計畫審查委員會負責審查，委員會由指導教授推薦校內外教授、副教授或助理教授五至九人，經所長同意後組成，其中校外委員須佔三分之一（含）以上。論文計畫經審查委員三分之二（含）以上同意為通過。該項論文計畫審查應以公開發表行之。

第二十條 學位考試申請及舉行

- 一、學生取得博士候選人資格，並通過博士論文計畫審查後，始得申請學位考試，並依照學校行事曆規定時間內申請。
- 二、自 104 學年度起入學之博士班學生，須通過本校學術研究倫理教育研習課程相關規定。未通過者，不得申請學位考試。
- 三、學位考試申請通過後，尚須符合期刊發表、出國進修及語文能力規定後，始得舉行學位考試。¹⁴

第二十一條 學位考試委員會

博士學位考試委員會，應依下列規定辦理：

- 一、由所長遴聘校內外教授、副教授或助理教授五至九人組成，其中校外委員至少須三分之一。委員會之召集人由所長指定，但指導教授不得擔任召集人。
- 二、校內外委員應具備對所提學位論文有專門研究，且具博士學位或助理教授以上資格者。
- 三、學位考試委員資格由所長核定後發予聘書。
- 四、本校兼任教師視為校外委員。

第二十二條 學位考試成績評定

學位考試成績評定，應符合下列規定：

- 一、學生申請學位考試核准後，經本所審查符合規定後，擇期辦理有關學位考試事宜。考試方式，以口試行之。
- 二、學位考試成績，以 B-等第為及格，以出席委員無記名投票之平均分數決定之，投票以一次為限。學位考試逾三分之一（含）委員評定不及格者，以不及格論。
- 三、考試委員缺席時，不得以他人代理。學位考試至少須委員五人出席，其中校外委員至少須三分之一，否則不得舉行考試；已考試者，其考試成績不予採認。

¹³ 應填寫論文計畫審查申請表（表單 5）。

¹⁴ 學位論文口試前，必須繳交已發表之期刊論文抽印本或影本、第一與第二外國語能力證明及出國進修證明。

- 四、學位考試成績不及格，而修業年限尚未屆滿者，得於次學期或次學年重考，重考以一次為限，重考成績仍不及格者，應令退學。

第二十三條 學位考試日程

學位考試日程依下列規定辦理：

- 一、學位考試每學期舉行一次，唯須在規定修業年限內舉行。
- 二、已申請學位考試之學生，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於學校行事曆規定學期結束日之前，報請學校撤銷該學期學位考試之申請。逾期未撤銷，亦未舉行考試者，以一次不及格論。
- 三、學位考試舉行後，學生應繳交附有考試委員簽字同意之論文審定書，學位考試成績送交本所轉校方登錄，惟至遲上學期應於一月三十一日前，下學期應於七月三十一日前送達，逾期以一次不及格論。

第六章 學位

第二十四條 畢業

學生合於下列各項規定者，准予畢業。

- 一、在規定年限內修滿規定科目與學分；
- 二、通過本規則規定之各項考試；
- 三、操行成績各學期均及格。

畢業成績，包括歷年修習各項科目之平均成績與學位考試成績。

第二十五條 學位授予

合於前條規定之學生，由本校發給學位證書，授予管理學博士學位。依本規則第一條逕修讀博士學位之候選人，如其論文考試未達博士學位標準而合於碩士學位規定，得經博士學位考試委員會通過，改授予管理學碩士學位。

第七章 附則

第二十六條 修改

本規則如有未盡事宜，依教育部及本校有關法令辦理，並因前項法令之變更而當然修改。本規則得因本所教學研究及學術發展之需，經所務會議決議後加以修改。

第二十七條 施行

本規則經本所所務會議、院務會議通過，簽請校長核定後施行，修訂時亦同。